

Obecné zastupiteľstvo v Krásnohorskom Podhradí, na základe § 9 ods. 1 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v platnom znení a § 9 ods. 1 Štatútu obce Krásnohorské Podhradie, vydáva tieto

Zásady hospodárenia s majetkom obce

§ 1

Predmet a rozsah úpravy

Zásady hospodárenia s majetkom obce upravujú:

- práva a povinnosti organizácií, ktoré obec zriadila alebo založila, pri správe majetku obce
- podmienky odňatia majetku organizáciám, ktoré obec založila alebo zriadila
- postup prenechávania majetku do užívania iným subjektom
- nakladanie s cennými papiermi
- ktoré úkony obce a organizácií podliehajú schváleniu orgánu obce
- hospodárenie s pohľadávkami obce
- rozhodovanie o neupotrebitelnom majetku
- spôsoby výkonu práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov na právnických osobách založených obcou, alebo v ktorých má obec postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv

§ 2

Základné povinnosti orgánov obce a organizácií zriadených, resp. založených obcou

Všetky orgány obce a organizácie zriadené alebo založené obcou, sú povinné hospodáriť s majetkom v prospech rozvoja obce a jeho občanov a ochrany a tvorby životného prostredia. Sú povinné majetok zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať.

Sú povinné najmä:

- a/ udržiavať a užívať majetok obce
- b/ chrániť majetok pred jej poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím
- c/ používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane vlastného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi
- d/ viesť majetok v účtovníctve podľa platných predpisov.

§ 3

Použitie majetku obce

1/ Majetok obce tvoria nehnuteľné veci a hnutel'né veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve obce podľa zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v platnom znení, alebo ktoré nadobudne obec do vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky na základe zákona č. 138/1991 Zb. alebo osobitného predpisu, alebo vlastnou činnosťou. Majetok obce slúži na plnenie jeho úloh. Možno ho použiť najmä na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce.

2/ Majetok obce, ktorý slúži na verejné účely (najmä miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá), je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom požívať, ak obec jeho používanie neobmedzila.

3/ Obec je povinná zachovať účelové určenie majetku, ktorý nadobudla v súvislosti s prechodom zriaďovateľskej funkcie podľa osobitných predpisov. (1)

4/ Na majetok uvedený v odseku 3/ nemožno zriadiť záložné právo, ani zabezpečovací prevod práva, uskutočniť výkon rozhodnutia, konkurzné konania a vyrovnacie konanie podľa osobitných predpisov.

§ 4

Správa majetku obce

1/ Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie, ktoré zriadilo podľa osobitného predpisu (2).

2/ Pod správou majetku obce sa rozumie súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku, ktorú mu obec zverila do správy alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou. Správca je oprávnený a povinný majetok obce držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade s osobitným predpisom (8) a s týmito zásadami.

3/ Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom obce musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.

4/ Spory, ktoré môžu vzniknúť zo správy majetku obce podľa odseku 1/ a 2/, rieši obecné zastupiteľstvo.

5/ Správca nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda do správy, je vlastníctvom obce. Správca vykonáva právne úkony pri správe majetku v mene obce.

6/ Správa majetku obce vzniká:

a) zverením majetku obce do správy správcu

b) prevodom správy majetku obce

c) nadobudnutím majetku do vlastníctva obce vlastnou činnosťou správcu

Prevod správy majetku medzi správcami sa uskutočňuje zmluvou o prevode správy. Na platnosť zmluvy o prevode správy sa vyžaduje súhlas obecného zastupiteľstva.

§ 5

Podmienky odňatia majetku zo správy

1/ Obec odníme majetok subjektom, ktorým bol majetok zverený do správy podľa § 4 za týchto podmienok:

a/ ak neplnia povinnosti uvedené v týchto zásadách, resp. v zmluve o zverení majetku,

b/ ak ide o majetok pre tieto subjekty prebytočný, resp. neupotrebitelný,

c/ ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku pre obec

2/ V prípade zistenia, že so zvereným majetkom sa nakladá nehospodárne, že hrozí jeho znehodnotenie, resp. scudzenie, alebo iné zmluvné zaťaženie, starosta obce predbežným opatrením okamžite odníme správu majetku uvedeného v § 4 na dobu do najbližšieho zasadnutia obecného zastupiteľstva, ktoré rozhodne o odňatí správy.

§ 6

Prenechávanie majetku

Majetok, ktorý obec dočasne nepotrebuje na plnenie úloh, môže byť prenechaný do nájmu inej právnickej, alebo fyzickej osobe. Zmluva o nájme musí byť písomná a musí obsahovať:

- predmet nájmu

- účel nájmu

- údaj o tom, že nájomca môže prenechať predmet nájmu do podnájmu inej osobe až po predchádzajúcom súhlase prenajímateľa

- dobu nájmu

- výšku nájomného

- úpravu zániku nájmu.

§ 7

1/ Predmetom nájmu môžu byť hnutelné, resp. nehnuteľné veci. Ak nie je ďalej ustanovené inak, prenájom majetku obce sa uskutočňuje zásadne formou obchodnej verejnej súťaže, resp. elektronickou aukciou. Pri prenájme majetku obce formou obchodnej verejnej súťaže sa postupuje podľa §12a.

2/ Nájom sa dojednáva spravidla na dobu neurčitú. Pri nájme na dobu určitú, presahujúcu 1 rok, sa postupuje podľa § 15 ods. 1/ písm. d/

3/ Nájomné sa určuje vo výške zodpovedajúcej zásadám pre určovanie výšky nájomného schváleným obecným zastupiteľstvom. Ak osobitný predpis^{13/} neustanovuje inak, ustanovenia § 12 ods. 3 až 8 sa primerane uplatňujú aj pri prenechávaní majetku obce do nájmu a to najmenej za také nájomné za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci.

4/ Výška nájomného sa každoročne upravuje v závislosti od ročnej miery inflácie predchádzajúceho roka zverejnenej Štatistickým úradom SR k 31.1. bežného roka a toto jednostranné oprávnenie prenajímateľa musí byť obsiahnuté v nájomnej zmluve.

5/ Nájomná zmluva musí obsahovať aj ustanovenie o možnosti jednostranne ukončiť nájom, ak nájomca nezaplatil nájomné v dohodnutej lehote, resp. ak predmet nájmu užíva na iný než dohodnutý účel, alebo ak inak porušuje povinnosti vyplývajúce z nájomnej zmluvy.

6/ Nájom bytov sa riadi ustanoveniami Občianskeho zákonníka, platnými právnymi predpismi v tejto oblasti, ako aj príslušnými rozhodnutiami orgánov obce určujúcimi napr. poradie občanov, ktorým má byť byt pridelený.

7/ Podmienky nakladania s koncesným majetkom obce a uzavretia koncesnej zmluvy upravujú ustanovenia §9c, 9d a 9e zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení zmien a doplnkov.

8/ Priamy nájom majetku obce sa uskutočňuje na základe písomnej žiadosti fyzickej alebo právnickej osoby. Po doručení žiadosti príslušný odbor obecného úradu, resp. organizačná zložka oprávnenej organizácie posúdi obsah žiadosti pre určenie ďalšieho postupu v zmysle ustanovení osobitného predpisu^{8/} a v zmysle ustanovení §12, §12a a §15 týchto zásad.

§ 8

Nakladanie s cennými papiermi

1/ Cennými papiermi sú peniazmi ocenené zápisy zákonom stanovenej podobe a forme, s ktorými sú spojené práva podľa zákona o cenných papieroch a práva podľa osobitných zákonov, najmä oprávnenie požadovať určité majetkové plnenie alebo vykonávať určité práva voči zákonom určeným osobám (akcie, dlhopisy, podielové listy, dočasné listy, vkladové listy, pokladničné poukážky, vkladné knižky, kupóny, zmenky, šeky, cestovné šeky, náložné listy, skladištné listy atď.)

2/ Pri nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi na právnických osobách, dôsledkom ktorého je zmena vlastníctva, je obec povinná **postupovať podľa §12 ods.1 až 8 a §12a, ak tento postup nevylučuje osobitný predpis^{3/}.**

3/ Emisiu dlhopisov, pokladničných poukážok, kupónov a iných cenných papierov, ako aj akékoľvek nakladanie s cennými papiermi schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

§ 9

Vklad majetku a pôsobnosť orgánov obce

1/ Obec môže svoj majetok vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti (4), alebo môže zo svojho majetku zriadiť inú právnickú osobu (5), resp. ho môže združiť s majetkom iných právnických či fyzických osôb.

2/ Hodnota majetku vkladanej obcou do základného imania obchodnej spoločnosti, ako aj hodnota združovaného majetku, musí byť ocenená znalcom.

§ 10

Obchodná spoločnosť, v ktorej je obec jediným spoločníkom

1/ Pôsobnosť valného zhromaždenia obchodných spoločností, v ktorých je obec jediným spoločníkom alebo akcionárom sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka (6) a zákona SNR č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení.

2/ Pôsobnosť valného zhromaždenia podľa vyššie uvedených právnych predpisov vykonáva štatutárny orgán obce – starosta obce.

3/ Starosta obce pri výkone právomocí valného zhromaždenia v obchodných spoločnostiach so 100% majetkovou účasťou obce rozhodne po predchádzajúcom súhlase obecného zastupiteľstva v týchto prípadoch:

a) u spoločností s ručením obmedzeným:

- _ schvaľovanie zakladateľskej listiny a stanov spoločnosti ako aj ich zmien,
- _ schvaľovanie riadnej, mimoriadnej alebo konsolidovanej účtovnej závierky a rozhodovanie o rozdelení zisku alebo úhrade strán
- _ rozhodovanie o zvýšení alebo znížení základného imania
- _ rozhodovanie o nepeňažnom vklade
- _ vymenovanie a odvolanie konateľov
- _ vymenovanie a odvolanie členov dozornej rady
- _ schvaľovanie pravidiel odmeňovania konateľov a členov dozornej rady
- _ rozhodovanie o zrušení spoločnosti alebo o zmene právnej formy
- _ schvaľovanie mandátnych zmlúv s konateľmi a členmi dozornej rady
- _ zriaďovanie a zrušenie pobočiek spoločnosti
- _ získavanie a scudzovanie účasti na iných spoločnostiach
- _ nákup, predaj, prenájom alebo zaťaženie nehnuteľností
- _ uzatváranie licenčných alebo iných dlhodobých zmlúv v oblasti duševného vlastníctva
- _ prevzatie alebo poskytnutie pôžičiek a úverov
- _ prevzatie ručiteľských záväzkov

b) u akciových spoločností:

- _ schvaľovanie zakladateľskej listiny a stanov spoločnosti ako aj ich zmien
- _ schvaľovanie riadnej, mimoriadnej alebo konsolidovanej účtovnej závierky a rozhodovanie o rozdelení zisku alebo úhrade strán
- _ rozhodovanie o zvýšení alebo znížení základného imania
- _ rozhodovanie o nepeňažnom vklade
- _ vymenovanie a odvolanie členov dozornej rady, členov predstavenstva a predsedu predstavenstva
- _ rozhodovanie o dlhodobých koncepciách rozvoja spoločnosti
- _ investičné a ostatné úvery spoločnosti
- _ rozhodovanie o zrušení spoločnosti alebo o zmene právnej formy
- _ rozhodovanie o uzatvorení záložných zmlúv na majetok spoločnosti
- _ schvaľovanie pravidiel odmeňovania členov predstavenstva a dozornej rady
- _ schvaľovanie mandátnych zmlúv s členmi predstavenstva a členmi dozornej rady (7)

§ 11

Obchodná spoločnosť, v ktorej je obec jedným zo spoločníkov

1/ Na zabezpečenie svojich úloh prípadne na podnikanie, obec môže zakladať obchodné spoločnosti s inými právnickými alebo fyzickými osobami, resp. vstupovať do už založených obchodných spoločností. O založení obchodnej spoločnosti s inými osobami, resp. o vstupe do

už existujúcej obchodnej spoločnosti a o majetkovom vklade obce do základného imania takejto spoločnosti, vždy rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

2/ Obec zastupuje na valnom zhromaždení spoločnosti, v ktorej je obec jedným zo spoločníkov, starosta obce, resp. ním písomne splnomocnená osoba.

3/ Osoby, ktoré majú byť za obec menované za konateľov, členov štatutárnych orgánov, resp. členov dozorných rád takýchto spoločností, schvaľuje mestské zastupiteľstvo a príslušnému orgánu spoločnosti ich po schválení obecným zastupiteľstvom predkladá starosta obce.

4/ Starosta obce je ako štatutárny zástupca obce oprávnený podpísať za obec, ako za jedného zo spoločníkov (akcionárov) zakladateľskú listinu, spoločenskú zmluvu, stanovy spoločnosti, vrátane akýchkoľvek ich zmien, až po predchádzajúcom schválení obecným zastupiteľstvom.

5/ Starosta obce predkladá obecnému zastupiteľstvu informáciu o účtovnej závierke spoločnosti a o rozhodnutí o rozdelení zisku do 30 dní po ich schválení v príslušnom orgáne spoločnosti.

6/ Ustanovenia odsekov 1 až 5 sa primerane vzťahujú aj na iné subjekty s majetkovou účasťou obce.⁽¹¹⁾

§ 12

Prevod vlastníctva k veciam z majetku obce

1/ Obec môže previesť vlastníctvo k veciam z majetku obce zásadne len za odplatu. Darovanie nehnuteľných vecí z majetku obce je neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

2/ Pri akomkoľvek prevode vlastníctva k veciam majetku obce, sú orgány obce povinné dbať o

- ekonomickú výhodnosť prevodu

- transparentnosť prevodu

3/ Ak nie je ďalej ustanovené inak, prevody vlastníctva majetku obce sa uskutočňujú zásadne formou elektronickej aukcie, resp. na základe obchodnej verejnej súťaže. Pri priamom predaji za cenu najmenej vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu (10), sa postupuje podľa ods.5 až 9 tohto článku.

4/ Žiadateľ o predaj majetku obce a jemu blízke osoby musia mať zaplatené miestne dane a poplatky a ostatné záväzky voči obci, obecným organizáciám a obchodným spoločnostiam, ktorých jediným zakladateľom a spoločníkom je obec. Ak žiadateľ v čase podania žiadosti o predaj majetku už užíva predmetný majetok obce, je povinný zaplatiť nájomné v takej výške, ako to ukladajú Zásady pre určovanie výšky nájomného za nájom a podnájom nehnuteľností a hnutel'ného majetku vo vlastníctve obce a to za obdobie najviac troch rokov späťne.

5/ Zámer predat' majetok obce a jeho spôsob sa zverejní

a) na úradnej tabuli Obecného úradu

b) na internetovej stránke obce

c) v infotexte káblovej televízie

d) v regionálnych novinách

6/ Zámer predat' majetok obce priamym predajom a lehota na doručenie cenových ponúk záujemcov sa zverejní aspoň na 15 dní spôsobmi uvedenými v ods. 5. Priamy predaj majetku, ktorého všeobecná hodnota presahuje 3 500,- €, je neprípustný. Cenové ponuky vyhodnocuje komisia menovaná starostom obce. Zápisnica z vyhodnotenia ponúk sa predkladá na najbližšie zasadnutie obecného zastupiteľstva na schválenie priameho predaja. Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku pri priamom predaji nesmie byť v deň schválenia prevodu obecným zastupiteľstvom staršie ako 6 mesiacov

7/ Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na

a) starostu obce

b) poslanca obecného zastupiteľstva

c) štatutárny orgán alebo člena štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej obcou

d) prednostu obecného úradu

e) zamestnanca obce

f) hlavného kontrolóra obce

g) blízku osobu (v zmysle Občianskeho zákonníka) osôb uvedených v písmenách a) až f)

8/ Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v odseku 7. To neplatí, ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je obec alebo v ktorej má obec obchodný podiel.

9/ Ustanovenia odsekov 3 až 8 sa nepoužijú pri prevode

a) nehnuteľného majetku, ktorý je obec povinná previesť podľa osobitného predpisu, alebo ktorým sa realizuje právo na prednostný prevod podľa osobitného predpisu^{11/}

b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,

c) podielu majetku obce, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,

d) hnuťnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 1 000,- €

e) z dôvodov hodných osobitného zreteľa, o ktorých obecné zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený, zámer previesť majetok takýmto spôsobom je obec povinná zverejniť na dobu najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu obecným zastupiteľstvom na úradnej tabuli a na internetovej stránke, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby

§12a

Prevod vlastníctva k veciam z majetku obce formou obchodnej verejnej súťaže

1/ Pri predaji majetku obce obchodnou verejnou súťažou sa výber kupujúceho vykoná zásadne podľa výšky ponúkanej kúpnej ceny navýšenej o náklady vynaložené na vyhlásenie súťaže a podľa splnenia ďalších podmienok schválených obecným zastupiteľstvom. Výber kupujúceho vykoná komisia menovaná starostom obce. Vyhlásenie súťaže schvaľuje obecné zastupiteľstvo uznesením:

a) pri nehnuteľnom majetku s hodnotou nad 3 500,-€

b) pri hnuťnom majetku s hodnotou nad 1 000,- €

2/ Ak je hodnota predávaného majetku vyššia ako 35 000,- €, po vyhodnotení obchodnej verejnej súťaže postupujú traja uchádzači s najvyššou ponukou kúpnej ceny do užšieho výberu kupujúceho, ktorý sa uskutočňuje elektronickou aukciou.

3/ Účastníkmi súťaže môžu byť právnické a fyzické osoby staršie ako 18 rokov, spôsobilé na právne úkony. Súťaže sa nesmú zúčastniť osoby, ktoré sa priamo podieľajú na príprave vyhlásenia súťaže, členovia súťažnej komisie, prizvané osoby a im blízke osoby. Účastníci musia mať splnené všetky daňové a iné povinnosti voči obci Krásnohorské Podhradie, organizáciám v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta a obchodným spoločnostiam, ktorých jediným spoločníkom a zakladateľom je obec. Účastníci súťaže nemajú nárok na úhradu nákladov spojených s účasťou na súťaži.

4/ Súťaž sa vyhlasuje na základe uznesenia obecného zastupiteľstva v Krh.Podhradí ak je to potrebné za účelom výberu najvhodnejšieho zámeru a to najmä z ekonomického hľadiska, alebo ak ide o majetok obce, prevod alebo prenájom ktorého je predmetom záujmu viacerých osôb. Súťaž vyhlási obec v lehote do 14 dní od jej schválenia v obecnom zastupiteľstve zverejnením na úradnej tabuli obecného úradu a na internetovej stránke. V odôvodnených prípadoch, najmä ak je nevyhnutné jednoznačne identifikovať predmet súťaže alebo stanoviť výšku všeobecnej hodnoty majetku, môže byť táto lehota predĺžená najviac o 7 dní. Vyhlásenie súťaže sa zverejní spôsobmi uvedenými v §12 ods.5

5/ Oznámenie o vyhlásení súťaže sa zverejní vždy na dobu najmenej 15 dní pred uzávierkou na predkladanie súťažných návrhov. Oznámenie o vyhlásení súťaže musí obsahovať:

- predmet súťaže

- dobu nájmu pri súťaži na prenájom majetku
- najnižšiu cenu pre posudzovanie súťažných návrhov
- miesto, dátum a čas na predloženie súťažných návrhov
- informácie o konaní obhliadky predmetu súťaže
- informáciu o mieste a čase otvárania súťažných návrhov
- poučenie o tom, že súťaže sa nemôžu zúčastniť osoby, ktoré majú neuhradené dane a poplatky a iné záväzky voči obci
- miesto, kde sú zverejnené podmienky verejnej obchodnej súťaže

6/ Ak obecné zastupiteľstvo nerozhodne inak, súťaž sa riadi podľa ďalej uvedených podmienok. Súťaž sa začína prvým dňom jej zverejnenia na úradnej tabuli obecného úradu v Krh.Podhradí a na internetovej stránke obce. Súťaže sa môžu zúčastniť tuzemské aj zahraničné osoby, ktoré v prípade využitia predmetu súťaže na podnikateľské účely, majú oprávnenie vykonávať zamýšľanú činnosť. Účastníci súťaže sú povinní zaplatiť zábezpeku vo výške 50% z najnižšej ceny pre posudzovanie súťažných návrhov.

7/ Kúpna, resp. nájomná zmluva bude podpísaná s účastníkom, ktorý ponúkne najvyššiu kúpnu cenu, resp. najvyššie nájomné. Ponúknutá cena nemôže byť nižšia ako všeobecná hodnota predávaného majetku, alebo ako príslušná sadzba nájomného v zmysle Zásad pre určovanie výšky nájomného za nájom a podnájom nehnuteľností a hnutel'ného majetku obce, navýšená o náklady vynaložené na vyhlásenie súťaže.

8/ Termín ukončenia predkladania ponúk nesmie byť skorší, ako 15 dní od zverejnenia oznámenia o vyhlásení súťaže na úradnej tabuli obecného úradu a na internetovej stránke obce. Návrh do súťaže predkladajú účastníci do podateľne obecného úradu v Krh.Podhradí v zapečatenej obálke s výzvou „neotvárať“, na ktorej je uvedené meno a adresa, resp. sídlo účastníka a označenie predmetu súťaže. Jeden účastník môže predložiť len jeden súťažný návrh.

9/ V obálke účastníci predkladajú:

- doklad o zaplatení zábezpeky
- doklad preukazujúci totožnosť účastníka súťaže, právnické osoby sú povinné preukázať sa výpisom z obchodného registra, nie starším ako tri mesiace, fyzické osoby výpisom zo živnostenského registra, nie starším ako tri mesiace, resp. fotokópiou platného občianskeho preukazu
- ponuku kúpnej ceny, resp. ponuku ročného nájomného
- ďalšie doklady a materiály, podľa rozhodnutia obecného zastupiteľstva

Návrh doručený po stanovenom termíne nebude do súťaže zaradený.

10/ Súťaž vyhodnotí komisia zložená z piatich členov, ktorú menuje starosta obce. Komisia je uznášaniaschopná vtedy, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Člen komisie nesmie byť účastníkom súťaže, osobou blízkou k účastníkovi, spoločníkom a členom orgánov obchodnej spoločnosti, ktorá podala návrh, ani blízkou osobou osobe, ktorá je oprávnená konať v mene spoločnosti. Vyhodnotenie súťaže je verejné a môže sa ho zúčastniť okrem účastníkov súťaže aj verejnosť. Prítomní nesmú rušiť priebeh vyhodnotenia súťaže.

11/ Z vyhodnotenia súťažných návrhov spracuje predseda komisie zápisnicu, ktorá sa predkladá starostovi obce na overenie. Zápisnica obsahuje predmet súťaže, dátum vyhodnotenia súťažných návrhov, počet a identifikačné údaje prihlásených uchádzačov, mená členov komisie, vyhlásenie členov komisie o tom, či účastníci súťaže splnili podmienky súťaže, hodnotenie komisie a poradie účastníkov súťaže. Účastníci súťaže budú o výsledku súťaže písomne informovaní v lehote najneskôr do 7 dní po overení zápisnice starostom obce.

12/ Po overení zápisnice, odbor právny a správy majetku, resp. organizácia, ktorá prenájíma majetok na základe zmluvy o výkone správy majetku, vypracuje kúpnu, resp. nájomnú zmluvu. Obecný úrad zverejní vyhodnotenie súťaže na internetovej stránke obce bezodkladne po overení zápisnice starostom obce. Starosta obce, resp. riaditeľ organizácie spravujúcej majetok obce, podpíše s úspešným účastníkom súťaže kúpnu alebo nájomnú zmluvu až po zaplatení celej výšky kúpnej ceny a to v lehote najneskôr do 15 dní od doručenia oznámenia o vyhodnotení súťaže

úspešnému účastníkovi. Ak v tejto lehote nebude zaplatená kúpna cena, súťaž sa ukončí ako neúspešná a zaplatená zábezpeka prepadá v prospech vyhlasovateľa súťaže.

13/ Neúspešným uchádzačom sa zaplatená zábezpeka vráti v lehote do 5 dní od oznámenia výsledku súťaže. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky návrhy a ukončiť súťaž ako neúspešnú, alebo predĺžiť lehotu na vyhlásenie výsledku verejnej obchodnej súťaže.

§ 13

Hospodárenie s pohľadávkami obce

1/ Všetky orgány obce, ako aj organizácie zriadené, resp. založené obcou, sú povinné vymáhať svoje pohľadávky s využitím všetkých právnych možností.

2/ Upustiť možno od vymáhania nevyhľadateľnej pohľadávky, t.j. takej, ktorej vymáhanie bolo bezvýsledné, resp. u ktorej by výťažok z vymáhania neuspokojil ani náklady na jej vymáhanie.

3/ Prechodne upustiť od vymáhania na dobu max. 12 mesiacov možno u pohľadávky, ktorá je prechodne nevyhľadateľná, t.j. u takej, u ktorej je predpoklad vymoženía po uplynutí určitej doby. Príslušný orgán obce však musí zabezpečiť, aby sa pohľadávka nepremlčala, resp. nezanikla.

4/ Vymáhaním pohľadávok z neplatených daní a poplatkov sa riadi osobitným predpisom. (9)

5/ Nakladanie s pohľadávkami musí mať vždy písomnú formu.

§ 14

Povoľovanie splátok, resp. odklady platenia

1/ Orgány obce a právnické osoby zriadené, resp. založené obcou, môžu z dôležitých dôvodov povoliť dlžníkovi splatenie dlhu v splátkach, resp. povoliť odklad platenia na dobu max. 1 rok. Starosta obce môže na žiadosť dlžníka povoliť zaplatenie dlhu v splátkach fyzickej osobe, ak by jeho vymáhaním bola vážne ohrozená výživa dlžníka alebo osôb na jeho výživu odkázaných na dobu najviac troch rokov. Splnenie podmienok je dlžník povinný preukázať.

2/ Postup pri povolení splátok, resp. odkladu zaplatenia daní a poplatkov, vrátane stanovenia úrokov, sa riadi príslušnými predpismi. (9)

3/ Povoliť splátky, resp. odklad zaplatenia kúpnej ceny, nie je prípustné pri predaji veci z majetku obce (§ 12 ods. 3/ až 9/), okrem prípadov, ak príslušný orgán mesta možnosť splátok, resp. odkladu zaplatenia kúpnej ceny, zverejnil súčasne so zverejnením zamýšľaného predaja.

§ 15

Dispozičné oprávnenia

1/ Súhlas obecného zastupiteľstva je potrebný na :

a) všetky zmluvné prevody vlastníctva nehnuteľného majetku a spôsob ich prevodu, to neplatí ak je obec povinná previesť majetok podľa osobitného predpisu (zákon

č.482/1993 Z. z. o vlastníctve bytov)

b) všetky zmluvné prevody vlastníctva hnutel'ného majetku v hodnote vyššej ako 1 000,-€

c) trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky prevyšujúcej 1 000,- €

d) prenájom nehnuteľností, vrátane nebytových priestorov (nie bytov) na dobu určitú, dlhšiu ako 1 rok

e) zverenie nehnuteľného majetku a zverenie hnutel'ného majetku v hodnote prevyšujúcej 1 660,- € do správy a rozhodnutie o odňatí takéhoto majetku zo správy.

f) nájom majetku obce z dôvodov hodných osobitného zreteľa, o ktorých obecné zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený; zámer prenajať majetok takýmto spôsobom je obec povinná zverejniť na dobu

najmenej 15 dní pred schvaľovaním nájmu obecným zastupiteľstvom na úradnej tabuli a na internetovej stránke, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby

2/ Súhlas obecného zastupiteľstva podľa ods. 1/ je potrebný aj v prípadoch, ak ide o :

- a) prevody majetku, ktorý je v správe, resp. v nájme organizácií zriadených alebo založených obcou, ako aj majetku, ktorý bol vložený do základného imania, resp. do majetku obchodných spoločností, v ktorých je obec jediným spoločníkom (organizácie obce),
- b) nakladanie s majetkovými právami organizácií obce v hodnote nad 3 320,- €
- c) vklady majetku obce do majetku zakladaných, resp. existujúcich obchodných spoločností,
- d) prevzatie ručiteľského záväzku obcou, resp. organizáciami obce,
- e) nákup, alebo zaťaženie nehnuteľností v majetku obce, resp. organizácií obce
- f) koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby uzatvorené podľa zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a to trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov

3/ Súhlas starostu obce je potrebný na nakladanie s hnutel'ným majetkom v hodnote neprevyšujúcej 1 000,- € ako aj v prípadoch, keď tieto zásady nestanovujú, že je potrebný súhlas obecného zastupiteľstva.

4/ Súhlas starostu obce je potrebný aj v prípadoch ak ide o:

- a) prenájom nebytových priestorov určených na prenájom tretím osobám, spravovaných príspevkovou organizáciou zriadenou na tento účel
- b) prenájom nebytových priestorov spravovaných rozpočtovými organizáciami, ak sa jedná o prechodne prebytočný majetok, ktorý v budúcnosti môže byť určený na plnenie úloh školy, resp. školského zariadenia
- c) prenájom pozemkov v súlade s účelom ich využitia
- d) prenájom pozemkov na umiestnenie reklamných zariadení
- e) prenájom majetku obce, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí 10 dní v kalendárnom mesiaci

§ 15a Vecné bremená

(1) O zriadení vecného bremena na nehnuteľnom majetku vo vlastníctve obce rozhoduje obecné zastupiteľstvo na návrh starostu obce.

(2) Na nehnuteľný majetok obce (pozemky) sa môže zriadiť vecné bremeno v prípadoch inžinierskych sietí (napr. kanalizácia, plyn, elektrina a pod.), ako aj vecné bremená v prípade prechodu pešo, vozidlom a pod. Vecné bremeno sa zriaďuje spravidla odplatne za jednorazovú odplatu.

(2) Výška odplaty sa určuje dohodou. Vo výške odplaty musia byť zohľadnené náklady vynaložené na zriadenie vecného bremena. Pri určovaní minimálnej výšky odplaty sa spravidla vychádza a nasledovného vzorca:

cena pozemku za m² X rozloha pozemku v m² = minimálna výška odplaty

(3) Pri určovaní výšky odplaty sa ďalej prihliada na účel, dobu trvania, na skutočnosť, či možno zabezpečiť práva iným spôsobom, na výhodu, ktorú tieto práva prinášajú oprávnenému v období jedného roka, akú stratu bude mať povinný z toho, že na jeho nehnuteľnosti viazne určité bremeno, resp. aké náklady by bolo nutné vynaložiť, aby tu vecné bremeno nebolo.

(4) Pri práve prechodu a prejazdu sa prihliada aj na skutočnosť, či právo prislúcha obmedzenému okruhu osôb alebo je zriadené pre anonymný, neurčitý okruh oprávnených.

(5) Pri práve vecného bremena pre energetiku – energetické stavby sa prihliada aj na mieru obmedzenia vlastníckeho práva a mieru využiteľnosti pozemku.

(6) Bezodplatne sa zriaďuje vecné bremeno v odôvodnených prípadoch na základe rozhodnutia obecného zastupiteľstva na návrh starostu obce z dôvodov hodných osobitného zreteľa, o ktorých rozhodne obecné zastupiteľstvo trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov, najmä ak sa

majetok obce zaťažuje vo verejnom záujme, ďalej ak má obec majetkový podiel v spoločnosti, ktorá má byť oprávneným z vecného bremena, alebo ak je to s prihliadnutím na všetky okolnosti konkrétneho prípadu v záujme obce, za podmienok schválených obecným zastupiteľstvom.

(7) Po vybudovaní stavby a predložení geometrického plánu bude uzatvorená zmluva o zriadení vecného bremena, ktorú obec predloží na zápis do katastra nehnuteľností.

(8) Náklady spojené so zriadením vecného bremena bude znášať vždy oprávnený z vecného bremena.

§ 16

Rozhodovanie o neupotrebitel'nom majetku

O neupotrebitel'nom hnutel'nom majetku obce a o naložení s ním rozhoduje:

1/ Starosta obce

- ak sa jedná o majetok obce a jeho účtovná hodnota nepresahuje sumu 1 000,- €

2/ Obecné zastupiteľstvo

- ak účtovná hodnota majetku obce presahuje 1 000,- €

3/ Návrhy na vyradenie neupotrebitel'ného majetku predkladajú inventarizačné komisie 1x ročne po vykonaní fyzickej inventúry.

4/ O spôsobe likvidácie neupotrebitel'ného majetku rozhodne „Komisia pre posudzovanie majetku určeného na likvidáciu“, ktorú menuje starosta obce na návrh komisie finančnej, podnikateľskej a správy obecného majetku

§ 17

Rozhodovanie o škode spôsobenej na majetku obce

O riešení škôd spôsobených na majetku obce rozhoduje na návrh škodovej komisie:

1/ Starosta obce, ak hodnota škody spôsobenej na majetku obce nepresahuje sumu 331,94 € (10.000,- Sk)

2/ Obecné zastupiteľstvo, ak hodnota škody spôsobenej na majetku obce predstavuje sumu vyššiu ako 331,94 € (10.000,- Sk).

§ 18

Inventarizácia majetku

1/ Obecné podniky, organizácie, správcovskej firmy a obecný úrad vykonajú 1 – krát ročne fyzickú inventarizáciu majetku obce.

2/ Inventarizácia je zabezpečená v zmysle platných predpisov o účtovníctve a na základe pokynov ÚIK, ktorú každoročne schvaľuje obecná rada – starosta obce.

3/ Stav majetku obce a jeho využitie je predmetom rokovania obecného zastupiteľstva najmenej 1 – krát ročne.

§ 19

Spoločné ustanovenia

1/ Obecný úrad spravuje majetok, ktorý nebol zverený do správy alebo nájmu iným subjektom. Pri správe takéhoto majetku vystupuje ako subjekt hospodárenia. Zodpovednosť za povinnosti pri správe majetku upravuje organizačný poriadok obecného úradu ako aj jednotlivých subjektov hospodárenia.

2/ Návrhy na nakladanie s majetkom podľa týchto zásad spracujú a predkladajú príslušné orgány obce, resp. organizácie obce. Kontrolu správnosti všetkých údajov, a to tak vecných ako aj formálne – právnych, vykonáva obecný úrad. Jeho stanovisko je pripojené k návrhu.

3/ Obecný úrad ako aj organizácie obce, sú povinné pri akýchkoľvek prevodoch vlastníctva majetku, zabezpečiť do 15 dní od uskutočnenia prevodu, jeho správne a úplné zavedenie v účtovníctve.

4/ Obecný úrad je povinný do 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia majetku štátu, v súvislosti s prechodom zriaďovateľskej funkcie (§ 2b zákona o majetku obcí č. 138/ Zb., v platnom znení), podať návrh na zápis vlastníckeho práva k tomuto majetku podľa osobitných zákonov. (1)

5/ Pri zmenách v hospodárení s majetkom obce, na ktoré sa vzťahujú ustanovenia týchto zásad, obecný úrad zabezpečí príslušné zmeny v evidencii majetku.

6/ Kontrolou dodržiavania zásad hospodárenia je poverený hlavný kontrolór obce a zodpovední zamestnanci obce.

7/ Tieto zásady hospodárenia sú záväzné pre všetky orgány samosprávy obce, ako aj organizácie obce. Dopĺňať a meniť ich môže iba obecné zastupiteľstvo.

§ 20

Prechodné a záverečné ustanovenia

1/ Zásady hospodárenia s majetkom obce boli schválené uznesením Obecného zastupiteľstva v Krh. Podhradí číslo 62/2009 zo dňa 20.11.2012.

2/ Zásady hospodárenia s majetkom obce nadobudli účinnosť dňom schválenia, t.j.20.11.2012.

3/ Dňom účinnosti týchto zásad hospodárenia s majetkom obce sa zrušili „Zásady hospodárenia s majetkom obce zo dňa 14.4.2009, ktoré boli schválené Obecným zastupiteľstvom v Krh. Podhradí uznesením č.44/2009“.

Peter Bollo
starosta obce

1/

napr. zákon č. 542/1990 Zb. o štátnej správe v školstve, zákon č. 195/98 Z. z. o sociálnej pomoci

2/

zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy znení neskorších predpisov, zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov

3/

zákon č. 566/2001 Z.z. o cenných papieroch

4/

§56 Obchodného zákonníka

5/

napr. zákon č. 213/97 Z.z o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby

6/

§ 132 a 190 Obchodného zákonníka

7/

§ 66 ods. 3 Obchodného zákonníka

8/

zákon č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v platnom znení

9/

zákon č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách v platnom znení

10/ vyhláška Ministerstva spravodlivosti SR č. 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v platnom znení

11/ zákon č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov

12/ zákon č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v platnom znení

13/ zákon č.189/1992 Zb. o úprave niektorých pomerov súvisiacich s nájmom bytov a bytovými náhradami v znení neskorších predpisov